



# TEATRO PIER PAOLO PASOLINI

modulo richiesta per la concessione in uso del Teatro Pier Paolo Pasolini

all'Ufficio Protocollo del Comune di Casarsa della Delizia

il sottoscritto

nato a

il

codice fiscale

residente a

alla via

telefono n.

nella sua qualità di

della

con sede in

codice fiscale o Partita Iva

## CHIEDE

la concessione in uso del

*TEATRO*

*RIDOTTO*

descrizione dell'iniziativa

che si svolgerà nelle seguenti giornate:

gg mm aa

dalle ore alle ore

annotazioni

gg mm aa

dalle ore alle ore

annotazioni

gg mm aa

dalle ore alle ore

annotazioni

gg mm aa

dalle ore alle ore

annotazioni

gg mm aa

dalle ore alle ore

annotazioni

gg mm aa

dalle ore alle ore

annotazioni

gg mm aa

dalle ore alle ore

annotazioni

RICHIEDE, altresì

l'uso dei locali biglietteria nei seguenti giorni:

dal						
gg	mm	aa	dalle ore	alle ore	prevendita	vendita
al						
gg	mm	aa	dalle ore	alle ore	prevendita	vendita
dal						
gg	mm	aa	dalle ore	alle ore	prevendita	vendita
al						
gg	mm	aa	dalle ore	alle ore	prevendita	vendita

l'uso dell'impianto luci	SI	NO	
l'uso dell'impianto scenico	SI	NO	
l'uso dei camerini	SI	NO	
l'autorizzazione per le riprese televisive	SI	NO	
l'uso dell'impianto audio	SI	NO	
l'autorizzazione per registrazione audio	SI	NO	
il servizio assistenza tecnica	SI	NO	con onere a carico proprio
il servizio antincendio obbligatorio	SI	NO	con onere a carico proprio
il servizio informazione a mezzo internet	SI	NO	
altro (specificare)	SI	NO	con onere a carico proprio

PRECISA CHE

l'ingresso del pubblico sarà

a pagamento	gratuito
-------------	----------

e che saranno praticati i seguenti prezzi dei biglietti e degli abbonamenti posti in vendita:

platea	biglietto intero	biglietto ridotto	abbon. intero	abbon. ridotto
--------	------------------	-------------------	---------------	----------------

## DICHIARA

- 1) di aver preso conoscenza e di accettare gli obblighi previsti dal Regolamento per l'utilizzo del Teatro Comunale Pier Paolo Pasolini Casarsa;
- 2) di aver preso visione e accettare le tariffe approvate con delibera di G.C. n. 236 del 05,12,2007
- 3) di aver visto il provvedimento di rilascio della agibilità del teatro Pasolini di Casarsa;
- 4) di liberare l'A.C. da ogni responsabilità civile e patrimoniale per danni a cose e persone non causati dalla inosservanza di norme vigenti da parte della stessa;

## SI IMPEGNA

- a non utilizzare la Sala concessa per un numero di persone oltre la capienza massima consentita;
- a versare il corrispettivo dovuto entro 7 gg. Dalla comunicazione di disponibilità della Sala da parte dell'Amministrazione Comunale;
- a versare il 50% del compenso in caso di mancato utilizzo della Sala senza preavviso di almeno 7 gg.;
- ad adempiere agli obblighi di cui all'art. 5 del Regolamento per l'utilizzo del Teatro Comunale P.P. Pasolini.

a consegnare, nei termini stabiliti dal provvedimento di autorizzazione

- 1 la scheda tecnica dello spettacolo o manifestazione
- 2 il certificato di agibilità Enpals
- 3 il Nulla Osta SIAE
- 4 Dichiarazione sostitutiva a norma di legge in cui viene dichiarato l'eventuale uso o utilizzo di fiamme libere nel teatro.
- 5 ogni altro documento necessario per lo svolgimento dello spettacolo

*AUTORIZZA*

il Comune di Casarsa della Delizia al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Dlgs 193/2003

*SI*

*NO*

Casarsa della Delizia

gg	mm	aa
----	----	----

firma leggibile

--

Comune di Casarsa della Delizia

atto pervenuto in data

gg	mm	aa
----	----	----

a mezzo

--

atto protocollato in data

gg	mm	aa
----	----	----

al n.

--

Il Responsabile

--