

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C, posizione economica massima C.3, presso l'Area Servizi alla Popolazione.

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione tramite l'istituto della mobilità esterna, all'interno del comparto unico del F.V.G., per la copertura di n. 1 posto di:

**“ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” – CAT. C, posizione massima cat. C.3
a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Servizi alla Popolazione.**

e, a tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto per le dichiarazioni mendaci, quanto segue:

COGNOME _____	NOME _____
DATA DI NASCITA _____	SESSO: M <input type="radio"/> F <input type="radio"/>
LUOGO DI NASCITA _____	PROV. _____
COMUNE DI RESIDENZA _____	PROV. _____ CAP. _____
INDIRIZZO _____	NR. CIVICO _____
COD. FISCALE _____	
TELEFONO _____	CELLULARE _____
e-mail _____	
EVENTUALE RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative al concorso se diverso da quello di residenza	
LOCALITÀ _____	PROV _____ CAP _____
INDIRIZZO _____	N. CIVICO _____
TELEFONO _____	

TITOLO DI STUDIO _____
VOTAZIONE _____ CONSEGUITO NELL'ANNO _____
PRESSO _____ di _____

PATENTE DI GUIDA in corso di validità:
Cat. _____ n. _____, rilasciata da _____

POSIZIONE LAVORATIVA:

Amministrazione di appartenenza: _____

Categoria e posizione economica: _____ Profilo professionale _____

Rapporto di lavoro: a tempo pieno a tempo parziale al _____% per n. _____ ore settimanali

Decorrenza di inquadramento nel suddetto profilo professionale: _____

Mansioni attualmente svolte _____

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì:

- di utilizzare abitualmente i sistemi informatici Windows/Office/Internet;
- di conoscere e/o essere in grado di svolgere le principali funzioni attinenti l'Area Servizi alla Popolazione (punto 2 dell'avviso di selezione):
 - a) Attività ed adempimenti connessi al Servizio Demografico ed Elettorale (anagrafe, stato civile, A.I.R.E., elettorale, leva, statistica, concessioni cimiteriali...ecc.);
 - b) Attività amministrativa connessa con la gestione della spesa dell'Ufficio Demografico;
 - c) Gestione deliberazioni, determinazioni e atti vari di competenza dell'ufficio
- di non essere incorso in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso di mobilità;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti con riferimento alle fattispecie delittuose dei cui all'art. 16, comma 8, del C.C.Re.L. siglato il 26.11.2004;
- di non appartenere/appartenere alle categorie protette di cui alla L. n. 68/1999;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per altri disguidi o ritardi non imputabili all'Amministrazione stessa;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di prorogare il termine di scadenza della selezione ed anche di revocarla.

Per quanto previsto dall'avviso di selezione in merito a "Riserve e Titoli di preferenza", dichiaro:

- di possedere i titoli di preferenza di cui ai numeri _____ fra quelli indicati all'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994;
- di possedere i titoli di precedenza cui alle lettere _____ fra quelli indicati all'art. 5, comma 5, del D.P.R. n. 487/1994;

Allega la seguente documentazione:

- la copia fotostatica di un documento valido di identità;
- il curriculum formativo professionale, datato e sottoscritto.
- copia di eventuali titoli richiesti espressamente dall'avviso di mobilità.

Il/La sottoscritto/a si impegna infine a notificare, senza indugio, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente istanza.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, dall'Amministrazione Comunale di Casarsa della Delizia, secondo gli estremi contenuti nell'avviso di cui all'oggetto.

_____, li _____

(firma)