

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BONFADA GASPAROTTO MASSIMO**
Indirizzo **VIA ALCIDE DE GASPERI N° 39 SAN VITO AL TAGLIAMENTO (PN) 33078**
Telefono **333 2910553**
E-mail **bgmassimo@libero.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 08/08/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 01/01/2002 **TECNICO COMUNE PRESSO IL COMUNE DI MORSANO AL TAGLIAMENTO, RESPONSABILE AREA TECNICA:
LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE – ESPROPRIAZIONE.**
DAL 1996 AL 2002 **LIBERO PROFESSIONISTA PRESSO STUDIO TECNICO ASSOCIATO PRIVATO.**
DAL 1991 AL 1996 **COLLABORATORE TECNICO PRESSO STUDIO TECNICO ASSOCIATO PRIVATO.**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Morsano al Tagliamento
Ente Pubblico
Tecnico
Responsabile dell'area Tecnica Lavori Pubblici, R.U.P. Opere pubbliche.
Responsabile dell'area Tecnica manutentiva, R.U.P. Forniture e Servizi.
Responsabile ufficio Espropriazioni, R.U.P.
Responsabile attività autorizzative paesaggistiche.
Progettista e direttore dei lavori di opere pubbliche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1996 Laurea in architettura presso l'istituto Universitario di Architettura di Venezia
1997 Esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione
1998 Iscrizione Ordine Architetti provincia di Pordenone
1999 Abilitazione professionale coordinatore sicurezza D.lgs. 81/2008
2016 Abilitazione all'acquisto ed utilizzo di prodotti fitosanitari.

- Qualifica conseguita
Geometra
Architetto

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Gestione complessiva programmazione e realizzazione opere pubbliche, Rup e responsabile d'area. Gestione complessiva del ciclo di approvvigionamento forniture e servizi, Rup e responsabile d'area. Gestioni patrimoniali. Gestione complessiva procedure espropriative, Rup ed autorità espropriante. Gestione complessiva corpo operaio comunale. Gestione procedure autorizzative paesaggistiche. Progettazione e direzione lavori di opere pubbliche. Progettazione e direzione lavori di opere private (residenziale, direzionale, produttiva, viarie). Coordinamento sicurezza D.lgs. 81/2008.
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Lavora con altre persone in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di coordinamento e amministrazione di persone.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo di programmi informatici vari e di disegno Cad.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Abilitazione all'acquisto ed utilizzo di prodotti fitosanitari.
PATENTE O PATENTI	A/B
ULTERIORI INFORMAZIONI	[/]
ALLEGATI	[/]