



COMUNE DI CASARSA DELLA DELIZIA

Via Risorgimento, 2 – 33072 Casarsa della Delizia (PN)

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI DELLE POLITICHE GIOVANILI PER UN PERIODO DI MESI 36.

(Approvato con determinazione n. 911 del 22.07.2019).

Questa Stazione appaltante intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, dei soggetti da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56, per l'affidamento dei servizi educativi delle Politiche Giovanili, per un periodo di mesi 36, presumibilmente dal 1° settembre 2019 al 31 agosto 2022.

A tal fine si forniscono i seguenti dati:

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Casarsa della Delizia – Via Risorgimento, 2 – 33072 Casarsa della Delizia (PN) – Partita IVA 00212680938 – C.F. 80004930931 - Tel. 0434/873911 Fax 0434/873910

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:

Appalto dei servizi educativi delle politiche giovanili per un periodo di mesi 36.

AMBITO DI INTERVENTO:

Interventi nell'ambito dei servizi educativi e di promozione del benessere e della partecipazione della popolazione giovanile, in particolare con lo scopo di dare attuazione alle finalità stabilite dai progetti: Consiglio Comunale dei Ragazzi, Idee in Movimento, Spazio al Pensiero, Consulta Giovani, Servizio Puntoinforma, Progetto Giovani, Penso dunque scelgo, Metabus, Cittadinanza attiva, Attività ricreative estive, Attività educative con le scuole secondarie di primo e secondo grado, Iniziative in sinergia con i progetti giovani del territorio, Attività in rete con le associazioni del comune e dell'Osservatorio Sociale, Attività ludico-ricreative, Attività di informazione ed orientamento anche in chiave europea, Realizzazione di percorsi educativi – interculturali, Workshop specializzanti, Percorsi per adulti paralleli a quelli dei ragazzi, Uscite ed esperienze di crescita personale e di gruppo, Percorsi di responsabilizzazione all'autonomia di gestione di spazi ed attività.

I servizi e gli interventi sono rivolti ai preadolescenti (10-13 anni) e agli adolescenti (14-20 anni), giovani (21-29 anni) e, occasionalmente, ai bambini (3-10 anni) di Casarsa della Delizia, con le finalità di favorire e accrescere le possibilità di partecipazione attiva degli adolescenti, di socializzazione tra gruppi di coetanei, garantire occasioni educative per la crescita personale e lo sviluppo della socialità, fornire opportunità ricreative e di supporto a minori e famiglie, con particolare riguardo a quanti vivono in situazioni di fragilità delle reti parentali, sviluppare interventi sistematici di informazione e sensibilizzazione sui comportamenti a rischio all'interno degli istituti di istruzione secondaria, attivare interventi di prevenzione primaria, promuovere un sistema trasversale di servizi.

PROCEDURA DI GARA:

L'affidamento verrà effettuato mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56, che sarà espletata sulla piattaforma degli appalti della regione Friuli Venezia Giulia "eAppaltiFVG" <https://eappalti.regione.fvg.it> e, pertanto, gli operatori economici concorrenti dovranno, alla data della domanda di partecipazione, essere registrati e accreditati sul succitato Portale. L'offerta verrà valutata, ai sensi dell'art. 95 del D.

Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

VALORE STIMATO DELL’AFFIDAMENTO:

L'importo complessivo massimo presunto dell'affidamento è di € 217.000,00 oltre IVA di legge + € 600,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, per un periodo di 36 mesi. Il prezzo dell'offerta per lo svolgimento del servizio in argomento è comprensivo di tutti gli oneri a carico della ditta aggiudicataria per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio affidato. Il suddetto prezzo massimo complessivo si intende, pertanto, remunerativo di tutte le prestazioni previste, comprensivo di ogni obbligo o onere che gravi sulla ditta aggiudicataria a qualsiasi titolo. In particolare l'offerta economica si intende comprensiva della spesa di personale per n. 3 animatori/educatori per un totale di complessive 65 ore settimanali e realizzazione dei progetti e delle attività indicate nella sezione "ambito di intervento".

LUOGHI DI ESECUZIONE ED ORARIO MINIMO DI APERTURA:

Comune di Casarsa della Delizia presso il Servizio Politiche Giovanili Palazzo De Lorenzi Brinis - Ufficio e Puntoinforma – Sportellodonna – Via Stazione 2; Progetto Giovani (Centro aggregativo – Via M. Zatti 2) aperti tutto l'anno.

Le giornate di apertura minima da garantire saranno le seguenti:

- Centro di Aggregazione
Fascia di età 12-14 anni: n. 2 pomeriggi da 3 ore ciascuno;
Fascia di età 15-20 anni: n. 2 pomeriggi da 3 ore ciascuno;
Fascia di età 15-20 anni: pomeriggi/serate a modalità incontro.
- Sportello Puntoinforma e Sportello Donna: n. 2 aperture settimanali, una la mattina ed una al pomeriggio, per almeno 2 ore ciascuna, e organizzazione di almeno un incontro mensile su tematiche del mondo del lavoro, mobilità e volontariato.

La realizzazione dei progetti e delle attività indicate nella sezione "ambito di intervento" si intendono a completamento del monte ore.

Gli orari saranno concordati con il coordinatore delle attività dell'ufficio Politiche Giovanili;

Potranno essere individuati ulteriori spazi comunali.

PRESTAZIONI OPERATIVE:

La sede principale del servizio è il centro di aggregazione giovanile; tuttavia i luoghi di svolgimento delle attività possono essere anche luoghi informali di ritrovo dei giovani o altre strutture individuate in sede di programmazione. E' prevista la chiusura del centro per cinque settimane all'anno nel periodo natalizio, nel mese di agosto e in eventuali altri periodi concordati con il coordinatore del servizio. La frequentazione del centro di aggregazione è gratuita e non necessita di alcun tipo di iscrizione. Sarà facoltà del gestore del servizio avvalersi della possibilità di svolgere dei laboratori o attività a pagamento purché tali risorse vengano reinvestite nell'attività stessa.

PERSONALE:

Le attività dovranno essere svolte con personale adeguato e qualificato e in sinergia con una rete di altri soggetti pubblici e privati quali scuole, associazioni, progetti giovani, ecc.

"Il personale richiesto è di n. 3 animatori/educatori per un totale di complessive 65 ore settimanali (previste nel budget progettuale).

All'interno di questo monte ore sono comprese le ore di apertura minima dei servizi e la gestione delle attività indicate nella sezione "ambito di intervento" nonché la programmazione e la verifica.

L'articolazione dell'orario lavorativo sarà successivamente definita in fase di programmazione potendosi derogare o modificare in base alle esigenze del servizio e alla realizzazione di specifiche iniziative e/o progetti.

Aperture straordinarie potranno essere effettuate in orario serale anche nei giorni di sabato e domenica per eventi o iniziative preventivamente organizzate e concordate, sempre all'interno del monte ore complessivo di presenza richieste.

Il personale utilizzato da parte della Ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso dei seguenti titoli:

- a) diploma di scuola media superiore;
- b) specifica formazione e aggiornamento in ambito educativo - relazionale;
- c) esperienza documentata nel ruolo di animatore nell'ambito di servizi simili rivolti a ragazzi dai 10 ai 29 anni e capacità di gestione relazionale con altri adulti
- d) esperienza documentata di gestione di attività creative ed artistiche;
- e) possesso della patente "B";

PRINCIPALI ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO

Esclusivamente a titolo esemplificativo si elencano le principali attività a carico della ditta aggiudicataria:

- svolgere tutti i servizi e interventi educativi nelle scuole e nei gruppi informali, le attività dirette e di coordinamento, i rapporti con la rete dei Servizi e del territorio, la partecipazione alla commissione Giovani e Minori dell'Osservatorio Sociale, l'organizzazione e la realizzazione di iniziative e manifestazioni legate alle azioni educative e, comunque, tutto quanto concerne la realizzazione degli obiettivi previsti dai progetti educativi sopra citati;
- garantire gli orari di apertura settimanali dei servizi come sopra specificati;
- assicurare l'integrazione del servizio con la rete dei servizi comunali e sovracomunali, pubblici e del privato sociale, rivolti ai giovani ed alle famiglie;
- predisporre e realizzare adeguati piani di aggiornamento professionale per il proprio personale;
- segnalare tempestivamente, al coordinatore comunale del servizio, ogni circostanza o evento straordinario riguardante il servizio;
- utilizzare con diligenza e per i soli fini del servizio le strutture, gli arredi e le attrezzature messe a disposizione dal Comune;
- indicare un Responsabile Tecnico Organizzativo della ditta che tenga i contatti con il coordinatore comunale del servizio per ogni aspetto riguardante la gestione del servizio e del personale;
- provvedere nei termini indicati dall'Amministrazione appaltante e, comunque, al massimo entro sette giorni, alla sostituzione degli operatori non ritenuti idonei dall'Amministrazione Comunale, su richiesta della stessa che ne motiva le cause;
- prevedere una copertura assicurativa RC su tutte le attività che saranno realizzate;
- dimostrare adeguate capacità di proposta di progetti innovativi per la creazione di attività sperimentali ed integrative anche mediante apporti metodologici finalizzati al miglioramento globale del servizio.

ONERI A CARICO DEL COMUNE

Nella gestione del servizio oggetto della presente procedura sono a carico del Comune:

- il coordinamento tecnico generale del servizio nell'ambito delle politiche giovanili;
- la rilevazione dei bisogni e gli indirizzi programmatici del servizio;
- la messa a disposizione dei locali delle Politiche Giovanili: Progetto Giovani in Via Zatti 2, attrezzato con dotazioni multimediali, ludiche e arredi e del giardino annesso attrezzato con materiali sportivi; Puntoinforma e Sale Incontri in Via Stazione 2 – Palazzo De Lorenzi Brinis - attrezzate con dotazioni multimediali ed informatiche;
- ogni onere di gestione relativo alle strutture predette;

- lo svolgimento della funzione di controllo attraverso i propri funzionari a ciò delegati in merito alla qualità del servizio erogato e di verifica del gradimento del servizio da parte dell'utenza, dei familiari e dei soggetti della rete;
- il supporto al soggetto selezionato per l'attuazione del programma di attività previsto e per l'organizzazione delle iniziative che richiedano la collaborazione con i diversi uffici comunali.

CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Il presente "Avviso" rappresenta esclusivamente un'indagine di mercato per individuare i soggetti interessati a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di che trattasi, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di definire i soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata nonché di avviare eventuali altre procedure e/o trattative.

Qualora pervengano meno di cinque domande di partecipazione, è facoltà della Stazione appaltante invitare esclusivamente le ditte che abbiano presentato domanda di partecipazione (art. 91, comma 2 del D.Lgs. 50/2016) purché le stesse risultino in possesso dei requisiti di cui al presente "Avviso".

La procedura negoziata sarà espletata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. Il procedimento potrà essere interrotto in qualsiasi momento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso. Faranno fede la data e l'ora di accettazione della PEC da parte del sistema del Comune di Casarsa della Delizia. Il recapito delle stesse rimane ed esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

L'istanza dovrà essere redatta in carta semplice, in conformità al modello predisposto (Allegato A), sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. 445/2000).

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla gara in argomento presentando domanda su carta intestata utilizzando il succitato modello Allegato A).

La manifestazione d'interesse, firmata digitalmente, dovrà pervenire al Comune di Casarsa della Delizia, pena l'esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 06/08/2019 a mezzo PEC** all'indirizzo: **comune.casarsadelladelizia@certgov.fvg.it**

Il Comune di Casarsa della Delizia non terrà conto delle manifestazioni di interesse:

- presentate da un soggetto diverso dai soggetti ammessi a partecipare;
- presentate oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti che ricadono in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedura d'appalto elencati all'art. 80 del d.lgs. 50/2016; presentate oltre il termine stabilito;
- non adeguatamente compilate secondo l'allegato modulo;
- non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante;

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Ai fini della partecipazione alla procedura, agli operatori economici è richiesto:

- a) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

- b) dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le disposizioni contenute nel presente "Avviso";
- c) dichiarazione di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.
- d) dichiarazione di iscrizione nei registri della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o analogo Registro di Stato per i paesi aderenti alla U.E. dal quale risulti che l'impresa è iscritta per le attività oggetto della gara o dichiarazione di iscrizione negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica;
- e) registrazione accreditamento al portale degli appalti della regione Friuli Venezia Giulia eAppaltiFVG <https://eappalti.regione.fvg.it>
- f) capacità economica e finanziaria: dichiarazione attestante il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi, per un importo complessivo non inferiore a € 217.000,00.= (duecentodiciasettemila/00), iva esclusa.
- g) capacità tecnica: dichiarazione attestante l'elenco dei servizi analoghi a quelli richiesti, effettuati nell'ultimo triennio, con l'indicazione di date, importi e destinatari (pubblici e privati), per un importo complessivo minimo di € 217.000,00.= (duecentodiciasettemila/ 00) iva esclusa.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tutte le imprese raggruppate dovranno presentare la documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f), g). In tal caso i requisiti di cui alle precedenti lettere f) e g) potranno essere soddisfatti dal raggruppamento nel complesso.

E' vietata, pena l'esclusione, la partecipazione contemporanea quale impresa singola e associata in raggruppamento temporaneo di imprese.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Casarsa della Delizia nella sezione "Amministrazione trasparente".

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO U.E. 2016/676

I dati personali saranno trattati per l'esclusivo espletamento della finalità cui il presente avviso si riferisce, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza e di tutela della privacy. Il conferimento dei dati, per essere invitati alla procedura di gara, è obbligatorio. Il soggetto che conferisce i dati può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 in qualsiasi momento.

CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti a:

Responsabile Istruttoria: Istr. Michele Putignano – Ufficio Politiche Giovanili tel. 0434-873937

e-mail: michele.putignano@comune.casarsadelladelizia.pn.it

Responsabile del procedimento:

Istr. dir. Luigino Nobile tel. 0434-873930 e-mail servizipersona@comune.casarsadelladelizia.pn.it

PEC: comune.casarsadelladelizia@certgov.fvg.it

Casarsa della Delizia, 22 luglio 2019

Il Responsabile del Procedimento
Titolare di P.O. dell'Area Servizi alla Popolazione
Luigino Nobile